



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУ «Детский дом №10»

А.В.Войнова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе семейного устройства и сопровождения детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Дети в семье »

Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования деятельности Службы семейного устройства и сопровождения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Дети в семье» (далее Служба), созданной на базе государственного казенного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 10 им. Н.К. Крупской (ГКУ «Детский дом № 10») (далее Учреждение) и входящей в структуру учреждения. Положение определяет возможные формы ее деятельности.

Положение о Службе (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией и Семейным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.04.2022г. № 705 «О внесении изменений в Положение о деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и др. нормативными правовыми актами, затрагивающими интересы детей, включая федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства РФ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности, направления работы, структуру Службы в Учреждении.

1.2. Деятельность Службы осуществляется на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Служба не является юридическим лицом, не обладает правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде.

2. Цели и задачи деятельности Службы

2.1. Цель работы Службы: реализация прав воспитанников детского дома на воспитание в семье путем сохранения социальных связей или возможностей возобновления родственных отношений ребенка с членами семьи; путем развития семейных форм устройства содействие успешной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях; оказание лично - ориентированной помощи кровной и замещающим семьям в решении наиболее сложных задач развития, воспитания, обучения; повышение ресурсности семей, предотвращение кризисных ситуаций и профилактика возврата ребенка в государственные учреждения.

2.2. Задачи Службы:

- профилактика случаев помещения и возврата ребенка из кровной (биологической), приемной (замещающей) семьи в учреждение;
- создание мотивации у родителей воспитанников на восстановление детско-родительских отношений;
- формирование положительной мотивации ребенка на устройство в семью кровных родственников или замещающую семью;
- обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе работа с НКО, осуществляющими деятельность в сфере защиты семьи и детства;
- использование эффективных технологий и методик работы с семьей с детьми, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение изживенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на самостоятельное функционирование;
- обеспечение консультативной и практической помощи семьям, в том числе и замещающим, находящимся в социально опасном положении и кризисной семейной ситуации;
- обеспечение информационной поддержки замещающим родителям, кровным родителям, восстанавливающимся в правах, и родителям, поместившим детей в учреждения по трехстороннему договору;
- апробирование новых технологий по сохранению семьи;
- развитие системы обучения (и сопровождения) родителей, опекунов;
- содействие субъектам профилактики в реабилитации и сопровождении биологической и замещающих семей, оказавшихся в социально-опасном положении;
- повышение эффективности комплексной работы с биологическими родителями и близкими родственниками в направлении возврата ребенка в кровную семью;
- оказание содействия органам опеки и попечительства в устройстве воспитанников учреждения на воспитание в семьи кровных родственников;

- сопровождение семей в период адаптации воспитанника в кровной и замещающих семьях.

3. Объекты деятельности.

3.1. Объектами деятельности Службы являются:

- несовершеннолетние и их семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, которая может привести к утрате несовершеннолетними родительского попечения;

- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в интернатных государственных учреждениях;

- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитываемые в замещающих семьях и у кровных родственников;

- специалисты, работающие в сфере профилактики социального сиротства.

4. Направления и организация деятельности:

Основными направлениями деятельности отдела являются:

4.1 Социально-педагогическая, юридическая помощь кровным семьям – система мероприятий, направленная на оказание социальных, юридических услуг для решения различного рода проблем и обеспечения социальной и правовой защиты.

4.2 Социально – психолого – педагогическая подготовка родителей, опекунов, ребенка к совместному проживанию.

4.3 Повышение психолого-педагогической грамотности биологических родителей (кровных), замещающих семей, создание комфортного перехода ребенка в семью.

4.4 Определение воспитательного потенциала принимающей семьи (семьи, восстановленные в родительских правах), готовности ребенка жить в семье.

4.5 Методическая деятельность - анализ и обобщение опыта социально-педагогической, психологической, правовой деятельности, разработка методических материалов для родителей и специалистов, работающих в сфере профилактики социального сиротства.

5. Структура Службы и руководство деятельностью.

5.1. Служба непосредственно подчиняется директору Учреждения.

5.2. Общее руководство по управлению Службой осуществляет руководитель Службы, который назначается приказом директора Учреждения.

5.3. Организационная структура управления и количество специалистов формируется с учетом стратегических и оперативных целей и задач деятельности Службы, реализуемого содержательного направления и по другим основным причинам. В составе Службы: заместитель директора по УВР,

педагог-психолог, социальный педагог, логопед, воспитатель, медицинский работник, юрист.

5.4. Для осуществления деятельности Службы необходимы следующие документы:

- Приказ об открытии Службы;
- Положение о Службе;
- План работы службы;
- отчетная документация.

5.5. Положение о Службе, План работы Службы утверждается руководителем Учреждения.

5.6. Служба работает в тесном контакте с министерством образования Ставропольского края и аппаратом Уполномоченного представителя по правам ребенка в Ставропольском крае, взаимодействует со специалистами органов опеки и попечительства, с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами и другими структурами.

5.7. Создание Службы не приводит к изменению организационно-правовой формы, типу образовательного учреждения.

5.8. Служба не имеет собственной правосубъективности, не может действовать от собственного лица.

5.9. Служба осуществляет свою деятельность на основании Договоров о сотрудничестве, заключенных с физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Основанием для прекращения деятельности Службы является приказ директора учреждения.

6. Права и обязанности сотрудников Службы.

В своей деятельности сотрудники Службы обязаны:

- в решении вопросов исходить из интересов приемного ребенка и замещающей семьи;
- руководствоваться и действовать в соответствии с Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и другими локальными актами и нормативными документами учреждения;
- качественно выполнять задачи и основные направления работы, предусмотренные данным Положением;
- работать в тесном контакте с администрацией и социальными организациями территориального образования;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) №10 им. Н.К.Крупской»

- хранить в тайне сведения, полученные в результате консультативной деятельности, диагностирования, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления коррекционной работы;

- оказывать необходимую помощь кровным и замещающим родителям, администрации и сотрудникам учреждений образования в решении основных проблем обучения, воспитания и развития детей из замещающих и кровных семей;

- информировать детей и родителей из замещающих семей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности;

- не допускать конфликтных ситуаций в общении с замещающими кровными родителями воспитанников и кровными родственниками.

Сотрудники Службы имеют право:

- на свободный выбор и использование методов и форм работы в пределах своих должностных обязанностей;

- посещать замещающие семьи граждан;

- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы с замещающей семьёй;

- вносить предложения администрации по улучшению качества работы службы;

- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги населению, и иных организаций в целях эффективной работы с замещающими семьями;

- свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития;

- повышать свою профессиональную компетентность;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.