УТВЕРЖДЕНО
Директор ГКУ «Детский дом № 10»
_____.В. Войнова

План

эвакуации работников,воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории) ГКУ «Детский дом № 10», в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (охранник любой другой работник детского дома)	*При получении сообщения из официальных источников* (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта: - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего; - производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; **по окончании разговора незамедлительно информирует:** 1. Директора детского дома (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора детского дома на объекте - заместителя директора на время отсутствия. *При получении сообщения от анонимного источника по телефону:* - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора **по окончании разговора незамедлительно информирует:** 1. Директора детского дома (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора детского дома на объекте - заместителя директора на время отсутствия.
		Директор детского дома (лицо его замещающее), заместитель директора в детском доме на время отсутствия директора	После получения информации **немедленно:** 1. Лично или через другого работника **включает «тревожную кнопку»** (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон). 2. Лично или через охранника, либо другого работника детского дома организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи: **112** (единый номер экстренных служб); +7 8652 94 06 98 (Управление ФСБ России по Ставропольскому краю); **+7 8652 74 91 63** - дежурная часть Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю (дежурная часть Федеральной службы войск

			национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю); **+7 (8632) 26 63 26, +7 (8652) 38 42 55 , +7 (8632) 30 44 44** или **02** (дежурная часть Управления МВД России по г. Железноводску); **+7 (8652) 28 33 02, +7 (8652) 28 49 05** (Управление вневедомственной охраны ВНГ России по Ставропольскому краю); **Лицо передающее информацию сообщает:** - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта; - характер информации об угрозе теракта; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):** - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. 3. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта: **для чего:** 3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника); 3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников школы для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона); 3.3 руководит действиями работников детского дома при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам; 3.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.
		Работники детского дома	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
		Заместители директора	- участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывают помощь в эвакуации участников образовательного процесса; - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
		Заместитель директора по АХЧ	- включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый

			брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - по указанию директора детского дома выполняет другие задачи.
		Педагогический коллектив	**При нахождении обучающихся в помещениях:** - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору детского дома (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора детского дома или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
			Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории: - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;

			брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - по указанию директора детского дома выполняет другие задачи.
		Педагогический коллектив	**При нахождении обучающихся в помещениях:** - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору детского дома (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора детского дома или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
			Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории: - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;

			1. Директора детского дома (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора детского дома на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора детского дома .
		Директор детского дома (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	После получения информации **немедленно:** 1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон). 2. Лично или через охранника либо другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи: **112** (единый номер экстренных служб): +7 8652 94 06 98 (Управление ФСБ России по Ставропольскому краю); **+7 8652 74 91 63** - дежурная часть Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю (дежурная часть Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю); **+7 (8632) 26 63 26, +7 (8652) 38 42 55 , +7 (8632) 30 44 44** или **02** (дежурная часть Управления МВД России по г. Железноводску); **+7 (8652) 28 33 02, +7 (8652) 28 49 05** (Управление вневедомственной охраны ВНГ России по Ставропольскому краю); **Лицо передающее информацию сообщает:** - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):** - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. 3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации. 4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути: **для чего:** 4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника); 4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о

			1. Директора детского дома (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора детского дома на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора детского дома .
		Директор детского дома (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	После получения информации **немедленно:** 1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон). 2. Лично или через охранника либо другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи: **112** (единый номер экстренных служб); +7 8652 94 06 98 (Управление ФСБ России по Ставропольскому краю); **+7 8652 74 91 63** - дежурная часть Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю (дежурная часть Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю); **+7 (8632) 26 63 26, +7 (8652) 38 42 55 , +7 (8632) 30 44 44** или **02** (дежурная часть Управления МВД России по г. Железноводску); **+7 (8652) 28 33 02, +7 (8652) 28 49 05** (Управление вневедомственной охраны ВНГ России по Ставропольскому краю); **Лицо передающее информацию сообщает:** - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):** - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. 3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации. 4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути: **для чего:** 4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника); 4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о

			-воспитатели объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору детского дома (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
			Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории: - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - воспитатели объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка воспитанников) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад директору детского дома (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора детского дома или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
		Учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог	- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора детского дома выполняет другие задачи.
		Медицинский работник	- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации; - проверяет и выносит с собой списки воспитанников со всеми данными на место сбора по эвакуации; - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся; - по указанию директора детского дома выполняет другие задачи.
		Работники пищеблока	- немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.
		Директор детского дома (лицо его	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных

		замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах); - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).