Утверждаю
Директор ГКУ «Детский дом №10»
/А.В. Войнова/

ПЛАН АНТИТЕРРОСТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения
1.	Знакомство со ст. 2,3, 5, 9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»	1 раз в год	директор
2.	Соблюдение пропускного режима допуска граждан ГКУ «Детский дом № 10»	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ	постоянно
3.	Заключение договоров на обслуживание АПС, «Тревожной кнопки», системы видеонаблюдения в т.п.	Юристконсульт	январь 2024г.
4.	Регистрация посетителей и автотранспорта в журналах, регистрации	Охрана ООО ЧОП	ежедневно
5.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, дежурство воспитателей в вечернее время)	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР	постоянно
6.	Разработка инструкций, памяток по антитерроризму, информационных плакатов	директор, ответственный по антитеррору	по мере необходимости
7.	Ежедневный контроль за содержанием территории и здания в надлежащем порядке с отметкой в журнале обхода территории	Зам. директора по АХЧ, воспитатели, директор, охрана	ежедневно
8.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Зам. директора по АХЧ, воспитатели, директор, охрана	ежедневно: утро перед прогулкой в течение дня
9.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Зам. директора по АХЧ, охрана, кладовщик	постоянно
10.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов из ДД.	Зам. директора по АХЧ, рабочий по	постоянно
11.	Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечений контроля за освещенностью территории детского дома в тёмное время суток.	Охрана детского дома	постоянно
12.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Зам. директора по АХЧ	постоянно
13.	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, охраны, воспитателей	заведующий, ответственный по	по мере необходимости
14.	Проведение инструктажей с сотрудниками детского дома по безопасности и антитеррористической защищенности	ответственный по антитеррору	2 раза в год
15.	Занятия, тематические беседы с воспитанниками «Как вызвать полицию», «Твои действия при обнаружении подозрительных предмета», «Как вести себя с незнакомыми людьми»	воспитатели	согласно годового плана
16.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуации детей при возникновении ЧС	Директор, ответственный по антитеррору, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ	2 раза в год
17.	Проведение тренировок с сотрудниками учреждения по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	Директор, зам. ответственный по антитеррору	2 раза в год