

Приложение № 1 к приказу от 30.12.2016 г. № 144 о.д.

ПРИНЯТО:
Общим собранием
работников
ГКУ «Детский дом №10»
Протокол №10
«30» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

А.В.Войнова



ПОЛОЖЕНИЕ о премировании работников ГКУ «Детский дом №10»

1. Общие положения

Настоящее положение о премировании работников Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 10 им. Н.К.Крупской» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года №128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края», и распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года №548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», в целях материальной заинтересованности и повышения творческой активности работников Учреждения (далее - работников), в повышении уровня воспитания детей, достижения высоких производственных и финансово-экономических результатов, закрепление в Учреждении высококвалифицированных кадров.

2. Виды премирования и поощрения работников Учреждения, порядок премирования.

2.1. В Учреждении предусмотрены следующие виды единовременных (разовых) премий:

№ п/п	Виды единовременных (разовых) премий	Условия премирования
1	2	3
1.	По итогам работы за месяц, квартал, год	Премия выплачивается работникам Учреждения при выполнении должностных обязанностей.

2.	В связи с государственными или профессиональными праздниками	<p>Выплаты производятся в связи с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственными праздниками – работникам Учреждения - профессиональными праздниками – работникам Учреждения по профессиональной принадлежности.
3.	В связи с награждением правительственными наградами	При предъявлении полученной работником награды и при наличии документов, подтверждающих ее получение.
4.	В связи с особо значимыми событиями	В связи с юбилеем: 50, 55, 60, 65...лет
5.	По результатам выполнения отдельных мероприятий и работ(за достижения успехов в соревновании и конкурсах; за разработку и внедрение авторских программ, инновационных педагогических технологий; за принятие участия и достигнутые результаты в муниципальных, краевых и федеральных мероприятиях; за участие и победу в федеральных, краевых, муниципальных конкурсах профессионального мастерства).	Непосредственным участникам выполнения указанных в пункте 5 настоящего Положения мероприятий и работ.
6.	По результатам подготовки Учреждения к новому учебному году.	Непосредственные участники мероприятий.
7.	За выполнение сложных сверхурочных работ по ликвидации аварийных ситуаций, досрочно выполненным хозяйственным работам. За проявленную инициативу.	Непосредственные участники мероприятий.

2.2. Размеры премирования и поощрения, выплачиваемые Работникам Учреждения, предельными размерами не ограничиваются и зависят от личного вклада в результаты работы Учреждения. Премирование и

поощрение Работников Учреждения осуществляется на основании приказа Работодателя в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Размер видов указанных выше выплат определяется Работодателем при согласовании с руководителями структурных подразделений и председателем профсоюзного комитета.

2.4. Премии и поощрения начисляются с учетом фактически отработанного времени в % к должностному (минимальному) окладу либо в суммарном выражении.

2.5. Лицам, уволенным в период до начисления премии, выплата не производится.

3. Показатели депремирования работников Учреждения:

Работники Учреждения могут быть депремированы согласно следующим показателям:

неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией (ст. 192 ТК РФ);

нарушение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;

не выполнение приказов и распоряжений руководства и организационно-распорядительных (локальных) документов Учреждения;

прогул, а также появление на работе в нетрезвом состоянии (алкогольное или наркотическое опьянение) либо отсутствие на рабочем месте без уважительных причин, распитие спиртных напитков в рабочее время;

утрату, повреждение и причинение ущерба имуществу Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Выплата премий и поощрений производится за счет и в пределах экономии по фонду заработной платы, утвержденного на планируемый год, и средств пожертвования, направляемых на указанные выше цели.

4.2. Все премии и поощрения выплачиваются на основании приказа Работодателя при согласовании с председателем профсоюзного комитета.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2017 года.